

(29) 公益財団法人鳥取県造林公社 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成28年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
12 人	33,750 千円	5,739 千円	11,350 千円	50,839 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成29年4月1日現在)

技術職			事務職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
254,017 円	283,325 円	47 歳	194,300 円	220,300 円	59 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成29年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
技術職	大学卒	184,400 円 1級29号級
	短大卒	164,400 円 1級19号級
	高校卒	150,200 円 1級9号級

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成29年4月1日現在)

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
	技術職	大学卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円
高校卒		－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	

5 職員手当の状況（平成29年4月1日現在）

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当 （県の規定に 準ずる）	〔支給割合〕		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6月期	1.145 月分	0.770 月分
	12月期	1.285 月分	0.770 月分
	計	2.430 月分	1.540 月分
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有		
	〔平成28年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	11,350,441 円	12 人	945,870 円
退職手当	〔支給率〕		
	区 分	自己都合	勸奨・定年
	勤続 20 年	20.445 月分	25.556 月分
	勤続 25 年	29.145 月分	34.583 月分
	勤続 35 年	41.325 月分	49.590 月分
	勤続 40 年	46.545 月分	49.590 月分
	（その他の加算措置） 定年前早期退職特例措置（2%～20%加算）		
	〔平成28年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	－ 円	－ 人	－ 円
	（ － 円 ）	（ － 人 ）	（ － 円 ）
	（注）1 （ ）内は、勸奨、定年及び早期退職制度による退職者への 支給実績を再掲したものです。		
時間外勤務手当	〔平成28年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額
	1,329,259 円	11 人	120,842 円

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当 (県の規定に 準ずる)	一定の管理または 監督の地位にある 職員	給料表、職務の級、手当区分に応じて定額を支給 一般職 6級5種 41,500 円		
		〔平成28年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人あたり 平均支給月額
		498,000 円	1 人	41,500 円
扶養手当 (県の規定に 準ずる)	扶養親族として配 偶者、子等を有す る職員	ア 配偶者	10,000 円	
		イ 子 (配偶者のない職員の子のうち1人目 まで)	6,700 円 (10,000 円)	
		ウ 配偶者、子以外の扶養親族 (配偶者のない職員の子以外の扶養親 族の内1人目まで)	6,500 円 (9,000 円)	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から 22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 5,000 円を加算	
		〔平成28年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人あたり 平均支給月額
		1,026,000 円	4 人	21,375 円
		住居手当 (県の規定に 準ずる)	住宅を借り受け月 額12,000円を超え る家賃を支払って いる職員	ア 借家・借間居住者
イ 単身赴任手当受給者で 配偶者に居住させるため 借家・借間を借り受けて いる者	借家・借間居住者の例に よった場合の額の2分の 1相当額			
〔平成28年度実績〕				
支給総額	支給職員数			1人あたり 平均支給月額
1,614,000 円	7 人			19,214 円

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
通勤手当 (県の規定に 準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>	
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給	
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）	
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給 (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)	
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給	
	[平成28年度実績]			
	支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額	
	1,281,600 円	8 人	13,350 円	
6 役員の報酬等の状況（平成29年4月1日現在）				
区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考	
理 事 長	320,000 円	6月期 0.945 月分 12月期 1.085 月分		
[平成28年度実績]				
①常勤役員				
	支給総額	支給者数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)	
	4,413,564 円	1 人	367,797 円	
②非常勤役員 なし				
7 給与制度の変更 なし				